

UMOWA Nr
O ZAOPATRZENIE W WODĘ

zawarta w dniu r. w Brzesku pomiędzy **Rejonowym Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Brzesku Sp. z o. o.** zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Krakowa - Śródmieścia, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000127961, NIP 869-000-30-31, zwanym dalej **USŁUGODAWCĄ**, którą reprezentują:

1. Prezes Zarządu Spółki mgr inż. Piotr Lach
 2. Zastępca Prezesa Zarządu Spółki mgr inż. Józef Leś

a

.....

NIP: PESEL.....
 właścicielem, zarządcą nieruchomości zwanym w umowie **USŁUGOBIORCĄ** w imieniu którego działają:

1.....
 2.....

NIP..... PESEL.....

§ 1.

UMOWA określa warunki dostawy wody z urządzeń zaopatrzenia w wodę eksploatowanych przez **USŁUGODAWCĘ** i zasady rozliczania należności za świadczenia będące jej przedmiotem w odniesieniu do następujących obiektów:

.....

.....

§ 2.

Do obowiązku **USŁUGODAWCY** należy:

1. Dostarczanie w sposób ciągły wody do nieruchomości będącej w zarządzie **USŁUGOBIORCY** zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia, o ciśnieniu umożliwiającym normalne użytkowanie wody i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach z przeznaczeniem na cele:
 - socjalno- bytowe
 o jakości badanej u wylotu za wodomierzem przed zaworem głównym, odpowiadającej wymogom wynikającym z obowiązujących przepisów.
2. Usuwanie awarii urządzeń będących w jego zarządzie.
3. Obowiązek **USŁUGODAWCY** w zakresie utrzymania i eksploatacji urządzeń zaopatrzenia w wodę obejmuje:
 - urządzenia wodociągowe do zaworu głównego za wodomierzem lub miejscem przeznaczonym na jego umieszczenie - po uprzednim przekazaniu przyłącza do eksploatacji.

§ 3.

1. **USŁUGODAWCA** nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w dostawie wody spowodowane:
 - a) niezawinionym przez **USŁUGODAWCĘ** brakiem wody na ujęciu,
 - b) niezawinionym przez **USŁUGODAWCĘ** zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
 - c) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
 - d) koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę,
 - e) uszkodzeniem instalacji, przyłączy i urządzeń **USŁUGOBIORCY** grożącej niebezpieczeństwem,
 - f) niezawinionymi przez **USŁUGODAWCĘ** przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych.

2. W razie wystąpienia przyczyn wymienionych w ust. 1 **USŁUGODAWCA** niezwłocznie powiadomi **USŁUGOBIORCĘ** w sposób zwyczajowo przyjęty o czasie trwania przerwy w dopływie wody.

§ 4.

1. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno - remontowych **USŁUGODAWCA** powiadomi **USŁUGOBIORCĘ** najpóźniej dwa dni przed jej terminem.
2. Gdyby przerwa, o której mowa wyżej miała przekroczyć 12 godzin, należy o tym powiadomić co najmniej 7 dni przed nią.
3. W razie przerwy przekraczającej 12 godzin **USŁUGODAWCA** zapewni zastępczy punkt poboru wody informując **USŁUGOBIORCĘ** o jego lokalizacji.

§ 5.

USŁUGOBIORCA zobowiązuje się do:

1. Utrzymania właściwego stanu technicznego należących do niego instalacji, przyłączy i urządzeń wodociągowych.
2. Wydzielenia i utrzymania w należytym stanie pomieszczenia lub studzienki wodomierzowej na zainstalowanie wodomierza przed zaworem głównym, zabezpieczenia wodomierza przed uszkodzeniem lub zaborem.
3. Udostępnienie **USŁUGODAWCY** swobodnego dostępu do pomieszczenia wodomierzowego celem dokonywania odczytów wodomierza lub jego wymiany.
4. Nie dokonywania zabudowy ani trwałych nasadzeń nad przyłączami wodociągowymi w pasie określonym w obowiązujących przepisach.
5. Zapewnienia **USŁUGODAWCY** możliwości wykonania niezbędnych napraw przyłączy wodociągowych oraz zainstalowanych na nich urządzeń.
6. Pokrycia kosztów napraw wodomierza powstałych w wyniku nie zabezpieczenia ich przed działaniem warunków atmosferycznych albo uszkodzeń mechanicznych i termicznych.
7. Natychmiastowego powiadomienia **USŁUGODAWCY** o stwierdzeniu uszkodzenia plomby: wodomierza, jego osłon, obejścia wodomierzowego oraz uszkodzeniu wodomierza lub jego zaborze.

§ 6.

Rozliczenie należności przysługujących **USŁUGODAWCY** od **USŁUGOBIORCY** za spełnienie świadczenia następuje wg poniższych zasad:

1. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego w okresach od 1 do 2 miesięcy.
2. W razie niesprawności wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie trzech miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza. W przypadku braku średniego zużycia wody, zużycie określa się wg obowiązujących norm zużycia wody.
3. W przypadku braku możliwości odczytania wodomierza **USŁUGODAWCA** ma prawo wystawienia rachunku zaliczkowego, który zostanie rozliczony w rachunku wyrównawczym po odczytaniu wodomierza.
4. W razie nie dokonania przez **USŁUGODAWCĘ** wymiany wodomierza w terminie trzech miesięcy od daty przyjęcia zgłoszenia jego niesprawności, ilość wody ustaloną wg zasad określonych w punkcie 2 obniża się o 10 %.
5. Na wniosek **USŁUGOBIORCY**, **USŁUGODAWCA** dokona urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku, gdy badania legalizacyjne nie potwierdzą niesprawności wodomierza, koszty związane z jego sprawdzeniem pokrywa **USŁUGOBIORCA**.
6. W przypadku stwierdzenia u **USŁUGOBIORCY** poboru wody z pominięciem zainstalowanego wodomierza lub wymontowania (zaboru) wodomierza oraz zerwania plomb, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w ostatnich trzech miesiącach poprzedzających ujawnienie poboru wody z pominięciem zainstalowanego wodomierza lub wymontowania (zaboru) wodomierza oraz zerwania

plomb, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy poboru wody z pominięciem zainstalowanego wodomierza lub wymontowania (zaboru) wodomierza oraz zerwania plomb.

7. W razie braku możliwości zainstalowania wodomierza, ilość pobranej wody ustala się na podstawie obowiązujących norm zużycia wody.

§ 7.

USŁUGOBIORCA może domagać się od **USŁUGODAWCY** obniżenia należności w razie dostarczenia wody o pogorszonej jakości oraz ciśnieniu niższym od określonego warunkami technicznymi.

§ 8.

USŁUGODAWCA ma prawo kontroli instalacji wodociągowej **USŁUGOBIORCY**. Przedstawiciele **USŁUGODAWCY** są uprawnieni do wstępu do wszystkich pomieszczeń i miejsc wyposażonych w instalacje wodociągowe.

§ 9.

W razie dokonywania przez **USŁUGOBIORCĘ** bez uzgodnienia z **USŁUGODAWCĄ** zmian instalacji wodociągowej oraz zainstalowania na instalacji wewnętrznej urządzeń mających negatywny wpływ na funkcjonowanie urządzeń **USŁUGODAWCY** - **USŁUGODAWCA** ma prawo żądać doprowadzenia instalacji do stanu pierwotnego.

§ 10.

1. Ceny i stawki opłat za wodę obowiązujące na terenie działalności **USŁUGODAWCY** ustalone są w zatwierdzonej przez uprawniony podmiot taryfie.
2. Zmiana wysokości cen i stawek opłat za wodę następuje bez wypowiedzenia warunków **UMOWY**.

§ 11.

1. **USŁUGOBIORCA** dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę na konto **USŁUGODAWCY** w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty wysłania faktury lub dostarczenia jej w inny sposób.
2. Niedotrzymanie terminu płatności uprawnia **USŁUGODAWCĘ** do naliczenia odsetek ustawowych.
3. Zgłoszenie przez **USŁUGOBIORCĘ** zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty.
4. Z dokonanych przez **USŁUGOBIORCĘ** wpłat pokrywane są należności **USŁUGODAWCY** w następującej kolejności:
 - a) opłaty zaległe,
 - b) odsetki za zwłokę,
 - c) opłaty bieżące.
5. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zostanie ona zaliczona w poczet przyszłych należności chyba, że zainteresowany zażąda jej zwrotu. Zwrot następuje w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
6. W razie zmiany właściciela (zarządcy) nieruchomości **USŁUGOBIORCĘ** obciąża obowiązek ponoszenia opłat za wodę do czasu przejęcia obowiązków przez następcę prawnego lub wystąpienia o odcięcie wody i demontaż wodomierza.

§ 12.

1. W sprawach nie uregulowanych w **UMOWIE** stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z przepisami wykonawczymi oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

1. **UMOWA** zostaje zawarta na czas nieokreślony.

2. **UMOWA** może być rozwiązana przez **USŁUGOBIORCĘ** z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. **USŁUGODAWCA** może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn stanowiących podstawę do odcięcia wody, zgodnie z art.8 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
4. Po rozwiązaniu **UMOWY - USŁUGODAWCA** dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz zdemontowania wodomierza głównego. Koszty ponownego uruchomienia dostawy wody obciążają **USŁUGOBIORCĘ**

§ 14.

UMOWĘ sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 15.

Traci moc poprzednia umowa.

USŁUGODAWCA:

USŁUGOBIORCA: