

**UMOWA NR ...../2022**  
**NAJMU WODOMIERZA HYDRANTOWEGO Z UDOSTĘPNIENIEM**  
**POBORU WODY Z HYDRANTU**

Zawarta w dniu ..... w Brzesku, pomiędzy: **Rejonowym Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Brzesku Spółka z o.o.** ul. Solskiego 13, 32-800 Brzesko zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego;  
KRS: 0000127961, NIP: 869 000 30 31, Kapitał zakładowy: 78 372 000,00 zł.

reprezentowaną przez:

1. Prezes Zarządu Spółki - mgr inż. Piotr Lach
2. Zastępca Prezesa Zarządu Spółki - mgr inż. Józef Leś

zwaną w dalszej części umowy WYNAJMUJĄCYM a  
....., adres .....,  
NIP/PESEL ....., tel. ....

zwanym w dalszej części umowy NAJEMCĄ

**§ 1.**

Wynajmujący oświadcza, iż jest właścicielem wodomierza do hydrantu nadziemnego o numerze fabrycznym ....., ze stanem .....m3.

**§ 2.**

Wynajmujący oddaje do używania określony w § 1 umowy wodomierz hydrantowy, a najemca urządzenie to przyjmuje w najem.

**§ 3.**

1. Wartość przedmiotu najmu w dniu podpisania Umowy strony ustalają na kwotę 1000 zł brutto (słownie: tysiąc złotych 00/100).
2. Warunkiem zawarcia Umowy jest wpłacenie w kasie WYNAJMUJĄCEGO lub przelewem na konto bankowe: 08 1020 4984 0000 4702 0003 4199 kaucji, będącej równowartością przedmiotu najmu.
3. Dowód wpłaty będzie podstawą do wydania i protokolarnego przekazania przedmiotu najmu NAJEMCY.
4. Zwrot kaucji, następuje po uregulowaniu należności określonych powyżej oraz po przekazaniu WYNAJMUJĄCEMU przedmiotu najmu.
5. Kaucja służy do pokrycia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych WYNAJMUJĄCEGO z tytułu zaginięcia lub zniszczenia przedmiotu najmu, nie uiszczenia opłat za najem, za pobraną wodę oraz poniesionych przez WYNAJMUJĄCEGO kosztów ponownej legalizacji i naprawy wodomierza.
6. NAJEMCA upoważnia WYNAJMUJĄCEGO do potrącenia ww. należności z kwoty wpłaconej kaucji.

**§ 4.**

Rozliczenia z tytułu niniejszej umowy odbywać się będą na podstawie określonych w taryfach i cenniku zakładowym cen i stawek opłat oraz ilości pobranej wody według następujących zasad:

1. Opłata za najem wodomierza hydrantowego – 200 zł brutto (słownie: dwieście złotych 00/100) za 1 miesiąc (każde rozpoczęcie kolejnego miesiąca skutkować będzie naliczeniem opłaty za cały miesiąc);
2. Cena za 1 m3 pobranej wody - wg obowiązującej stawki grupy 2 taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie działalności Związku Międzygminnego ds. Wodociągów i Kanalizacji w Brzesku.
3. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza. Najemca zobowiązuje się do dokonywania odczytu wskazań wodomierza na ostatni dzień każdego miesiąca i przekazania wskazań odczytu do Działu Zbytu nr tel. 14/ 66 26 540.
4. Strony przyjmują 1-miesięczny cykl rozliczeniowy.
5. Ostateczne rozliczenie stron z tytułu niniejszej umowy nastąpi wg wskazań wodomierza w dniu jego demontażu przez Wynajmującego, po sprawdzeniu stanu technicznego urządzenia.

§ 5.

Najemca oświadcza, że został przeszkolony w zakresie obsługi hydrantu i wodomierza hydrantowego, a przedmiot najmu został zamontowany w stanie kompletnym i zdatnym do umówionego użytku.

§ 6.

Najemca oświadcza, że jest świadomy, że RPWiK w Brzesku Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za jakość wody poza hydrantem i urządzeniem pomiarowym.

§ 7.

Wynajmowane urządzenie przeznaczone zostanie przez Najemcę do poboru wody z hydrantu zlokalizowanego ..... na cele.....

§ 8.

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony do dnia ..... roku.

§ 9.

Najemca zobowiązuje się ponadto do:

- a) używania przedmiotu najmu zgodnie z umową i jej przeznaczeniem, dbałości o powierzone urządzenie, a w szczególności do zabezpieczenia go przed kradzieżą lub uszkodzeniem,
- b) zgłaszania wszelkich nieprawidłowości związanych z eksploatacją powierzonego urządzenia właściwym służbom Wynajmującego,
- c) natychmiastowego zgłoszenia o zerwaniu plomby z podaniem przyczyn zerwania,
- d) ponoszenia odpowiedzialności za szkodę na osobie lub mieniu wyrządzoną komukolwiek w związku z niewłaściwą obsługą albo niewłaściwym zabezpieczeniem hydrantu lub wodomierza,
- e) pokrycia kosztów naprawy przedmiotu najmu lub hydrantu w przypadku jego uszkodzenia,
- f) udostępnienia hydrantu na każde żądanie Wynajmującego i Straży Pożarnej,
- g) wykorzystywania wody wyłącznie do celów określonych w umowie.

§ 10.

Najemca nie jest uprawniony do oddania przedmiotu najmu w podnajem ani do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody Wynajmującego.

§ 11.

Wynajmującemu służy prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:

- a) zalegania z opłatami za najem i pobór wody za dwa kolejne okresy płatności,
- b) oddania przedmiotu najmu w podnajem, albo do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody Wynajmującego,
- c) używania przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem.

W przypadku rozwiązania umowy, Wynajmujący demontuje wodomierz.

§ 12.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, przy czym zmiana cenników i taryf nie wymaga zmiany umowy.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14.

Wszelkie spory na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie sąd siedziby Wynajmującego.

§ 15.

Umowę zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY:

NAJEMCA:

**Klauzula informacyjna**  
**do umowy najmu wodomierza hydrantowego z udostępnieniem poboru wody z hydrantu**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU)2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy Pana/Panią, że :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rejonowe Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Brzesku sp. z o.o. adres: ul. Ludwika Solskiego 13, 32-800 Brzesko, telefon: centrala (14) 6626510, e-mail: sekretariat@rpwikbrzesko.com.pl. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Rejonowym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Brzesku sp. z o.o. sprawuje Inspektor Ochrony Danych Osobowych (dalej: „Inspektor”): adres : Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Ludwika Solskiego 13, 32-800 Brzesko, e-mail: [iodo@rpwikbrzesko.com.pl](mailto:iodo@rpwikbrzesko.com.pl) Dodatkowe dane osobowe Inspektora dostępne są na stronie: [www.rpwikbrzesko.com.pl](http://www.rpwikbrzesko.com.pl). Może Pan/Pani kontaktować się z Inspektorem we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych.

2. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy, której przedmiotem jest dokonywanie odczytów i rozliczeń wodomierza dodatkowego na ilość bezpowrotnie zużytej wody lub/i najem wodomierza hydrantowego z udostępnieniem poboru wody z hydrantu. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit b. RODO.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia umowy, a po tym czasie w innych zgodnych z prawem celach, w tym do czasu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z realizacji niniejszej umowy. Szczegółowe okresy przechowywania Pani/Pana danych osobowych przewidziane są w przepisach prawa cywilnego oraz przepisach o rachunkowości.

4. Odbiorcami Pana/Pani danych będą:

- dostawcy systemów IT, z którymi współpracuje administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów IT,
- podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji,
- podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze) - w celu dokonania zwrotów lub w celu zapewnienia usługi polecenia zapłaty,

5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani żadnej organizacji międzynarodowej.

6. Przysługuje Panu/Pani prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii danych,
- sprostowania lub uzupełnienia danych,
- usunięcia danych w przypadkach przewidzianych prawem,
- wniesienia ograniczenia żądania przetwarzania Pana/Pani danych osobowych,
- prawo wniesienia sprzeciwu,

7. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez administratora danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Pana/Pani dane osobowe nie będą poddawane procesowi profilowania.

-----  
*Data i podpis klienta*